

ASSISTANT DE DIRECTION H/F

DESCRIPTIF

Vous préparez le Titre Professionnel "Assistant de Direction" en apprentissage. L'assistant(e) de direction est un(e) professionnel(le) qui travaille en étroite collaboration avec la direction d'une entreprise. <https://www.youtube.com/channel/UCEGNfTXZ2xluWYTCYIMsygQ> Il/elle assure la gestion administrative, logistique et organisationnelle du quotidien de la direction et participe activement à la gestion de projets, la communication interne et externe ainsi qu'à la planification stratégique.

PROFIL RECHERCHÉ

DIPLÔME :	Non demandé
EXPERIENCE :	Non demandé, Sociable, Energique, Préférence moins de 21 ans
PERMIS :	Non demandé

RÉMUNÉRATION

SALAIRE BRUT :	1803 €
-----------------------	--------

DATE DE VALIDITÉ

30/12/2025

ENTREPRISE

AB SUP LYON

TYPE DE CONTRAT

CONTRAT
D'APPRENTISSAGE

LIEU

Lyon Agglomération

TÉLÉPHONE

0262150000