



DATE DE VALIDITÉ

30/04/2025

ENTREPRISE

ORGALY LYON

TYPE DE CONTRAT

CONTRAT PRO - 26 ANS

LIEU

Lyon Agglomération

TÉLÉPHONE

0693225171

## SECRETAIRE ASSISTANT H/F

### DESCRIPTIF

L'assistant d'agence a pour rôle d'assister le responsable dans le sourcing et le recrutement des futurs collaborateurs, la gestion administrative et l'organisation de la mise en place des prestations d'aide à domicile chez les bénéficiaires en fonction des besoins.

### PROFIL RECHERCHÉ

**DIPLÔME :** Savoirs de base  
**EXPERIENCE :** Débutant accepté  
**PERMIS :** Non demandé

### RÉMUNÉRATION

**SALAIRE BRUT :** 1802 €