

OFFRE N°

39952

SECTEUR

BANQUE, ASSURANCES ET IMMOBILIER (CADRES)

TYPE DE CONTRAT

CONTRAT PRO

DURÉE CONTRAT

2 AN(S)

TEMPS DE TRAVAIL

TEMPS PLEIN

ENTREPRISE

PIGIER PERFORMANCE PARIS 19 - RECRUTEMENT DU 3 AU 7 JUIN 2019

LIEU

IDF

POSTULEZ AVANT LE

20/06/2018

PRISE DE POSTE

02/07/2018

CONTACT

Salima DESAl

sdesai@cnarm.fr 06 92 81 82 96

STANDARD *→* 02 62 15 00 00

Assistant Commercial H/F

DESCRIPTIF

Vous préparez un BTS Gestion de la PME en alternance. Vous assurez l'accueil physique et téléphonique de la clientèle. Vous gérez les agendas des agents immobiliers. Vous participez à la communication (annonces, presse, web, mailing ...). Vous participez à la gestion administrative des encaissements des charges et des loyers.

PROFIL RECHERCHÉ

NIVEAU : Bac ou équivalent
DIPLOME REQUIS : Bac pro Secrétariat

EXPÉRIENCES: Expérience professionnelle non exigée

COMPÉTENCES: Polyvalence, Sens de l'accueil et du service, Rigueur

FORMATION MIN ACCEPTÉ: bac général bac pro ou bac+1 université

FORMATION MAX ACCEPTÉ: bac+1 LANGUE(S): nc

INFORMATIQUE: Pack Office

PERMIS:

EXIGENCE(S)

RÉMUNERATION

Salaire BRUT: 1106 € Mensuel

▶ AIDES DU CNARM



Billet d'avion aller + transfert



Allocation d'arrivée l de 300€



Aide à l'hébergement 2 mois



Indemnité forfaitaire de 500€



Prime Indémnité d'installation complémentaire de 400€ selon la situation



